



Dnr

Fakulteten för humaniora  
och samhällsvetenskap

## Sammanställning av kursvärdering

(blanketten används inte för lärarutbildningskurser)

**Sammanställning av vårterminens kurser ska vara underskriven, diarieförd och publicerad senast 15 september. För sommarkurser och höstterminens kurser gäller på motsvarande sätt 15 mars.**

### Uppgifter om kurstillfället

Kurskod ENG A2E/AT2	Kursnamn English for Business & Science II	Poäng 15 hp	
Termin vt-14	Antal registrerade 36	Typ av kurs <input type="checkbox"/> Campuskurs <input checked="" type="checkbox"/> Distanskurs <input type="checkbox"/> Annan	Lärplattform <input type="checkbox"/> Ingen <input checked="" type="checkbox"/> It's learning <input type="checkbox"/> Annan
Anmälningsskod KAU-22286, KAU-22287			
Kursansvarig Andreas Lind	Examinator Johan Wijkmark		

### Uppgifter om kursvärderingen

Datum 16/5 2014- 30/6 2014	Antal svarande 24	Genomförande <input checked="" type="checkbox"/> På dator <input type="checkbox"/> På papper <input checked="" type="checkbox"/> Muntligt	Sammanställningen gjord av Andreas Lind
Kursens styrkor enligt studenterna - hjälpsam, kunnig, lättillgänglig och engagerad lärare - lärorikt, omväxlande, givande och relevant innehåll - bra service med sammanfattande och framåtblickande information även för campusstudenterna - tydlig och bra struktur på både kursupplägg och undervisning - utförlig och värdefull individuell feedback på skrivuppgifter och muntlig presentation			
Kursens svagheter enligt studenterna - långa väntetider på individuell feedback - dålig arbetsmoral/lagkänsla inom studiegrupperna på sina håll			
Analys av kursvärderingens resultat Se första stycket under nästa punkt!			
Planerade åtgärder [kopierat från kursvärderings-/uppföljningsmeddelande i Itslearning]			
From my perspective, this term's English for English for Science & Technology II got off to a slow-simmering start, went into a mid-term slump and then pulled itself up to a strong finish. It needs tightening and discipline to achieve its full potential, and I think the following actions on my part may help along the way:  - providing individual feedback on first drafts much sooner (for my students' sake) and faster (for my family's sake) by adjusting the level of detail in my comments to the total bulk of assignments within each 2-week period without compromising the overall quality and utility of			

my input

- introducing study group contracts (which haven't been needed on this level before since most students tend to "learn the ropes" on the first level), where the assigned members of each group agree on and commit to a code of conduct to avoid situations where some students cover for others who don't pull their weight or fail to keep up with the pace of the course for various reasons

- adding to the Study Guidelines & Tips folder a launch post on inbox/e-mail messaging practices for students who need to get in touch with me during the course since I've noticed that 1) some students use the optional comment box of their assignment postings to ask questions (which means those will remain unseen and unanswered for much longer than direct messages) and 2) not all students regularly check the e-mail account they chose to associate with their Itslearning account when signing up (which means prompt replies sent from my e-mail client and forwarded to their e-mail addresses may pass unnoticed and remain unread for weeks)

- also adding to the Study Guidelines & Tips folder an overview of all handbook and workbook sections that will be assigned during the term to allow students who only have access to the course books through library loans or other time-limited arrangements to plan and prepare months ahead

- writing a brief but personal reply to each personal introduction in the Coffee & Cream folder on the first level to help students feel "seen" and acknowledged by the teacher at an early stage (which, in turn, may inspire them to do the same with study group members) and then follow up on life/education/career updates that returning students choose to share.

Genomförda åtgärder

En revidering av feedbacksystemet testas på ENG A1E och ENG AT1 under hösten för att uppnå första punkten ovan. Om det finns tid och utrymme att arbeta fram och lansera gruppkontrakt på ENG A1E och ENG AT1 och dessa faller väl ut så kommer de även lanseras på ENG A2E/AT2. Punkt tre och fyra kommer genomföras i samband med kursstarten i januari.

Hur har återkoppling till berörda studenter skett?

Se "Planerade åtgärder" ovan.

Övrigt

.....  
Underskrift av prefekt eller motsvarande