

Reflektion och åtgärder efter genomförd kurs

Ur *Rutiner för kursvärderingar fastställda av fakultetsnämnd EKI 2011-01-28*: "Kursvärderingar ska genomföras på alla kurser ... Examinator ansvarar för att en sammanfattning av kursvärderingens resultat tas fram. Till sammanfattningen fogas en reflektion [= denna blankett]. Ett pappersexemplar [av sammanställningen och reflektionen] signerat av examinator och prefekt skickas till fakultetskansliet för avprickning och arkivering."

För kurser inom lärarutbildningen och lärarlyftet används en annan blankett som administreras av lärarutbildningen kansli.

| | | |
|--|---|--|
| <i>Kursens namn</i> Generell Projektledningmetodik distans HT2013 | <i>Kurskod</i> PLGA01 | <i>Hp</i> 7.5 |
| <input checked="" type="checkbox"/> <i>programkurs, i så fall inom vilket/vilka program</i> IT, Projektledning, Affärssystem | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> <i>fristående kurs</i> | | |
| <input type="checkbox"/> <i>uppdragsutbildning</i> | | |
| <i>Vilken termin genomfördes kursen?</i> HT13 | <i>Kursansvarig(a) lärare</i> Carin Lindskog | |
| <i>Successiv fördjupning</i> | <i>Examinator</i> | |
| <i>Antal registrerade på kurs</i> | <i>Antal besvarade kursvärderingsenkäter</i> | <i>Antal deltagare vid muntlig kursutvärdering i helgrupp som representanter för klass</i> |

Förändringar till detta kurstillfälle

Förändringar som har genomförts sedan föregående kurstillfälle e.

Kursansvarig lärares kommentarer

Text Erfarenheter gjorda vid detta kurstillfälle – behov av att revidera kursplanen? Har eventuella förändringar i kursen gett förväntad effekt? Ev kommentarer till studenternas kursvärdering?
Bra med grupparbete men tar mycket tid.

Kursansvarig lärares förslag till förändringar inför nästa kurstillfälle

| | |
|-------------------------------|----------------|
| <i>Underskrift</i> | |
| <i>Kursansvarig(a) lärare</i> | |
| <i>Har tagit del</i> | |
| <i>Examinator</i> | <i>Prefekt</i> |