



Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap  
Statsvetenskap

# Kursplan

## Praktik: Statsvetarprogrammet

**Kurskod:** SVGP35  
**Kursens benämning:** Praktik: Statsvetarprogrammet  
*Internship: Bachelor's Programme in Political Science*  
**Högskolepoäng:** 30  
**Utbildningsnivå:** Grundnivå  
**Successiv fördjupning:** Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav (G2F)

**Huvudområde:**  
SKA (Statsvetenskap)

### Beslut om fastställande

Kursplanen är fastställd av Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap 2025-06-26 och gäller från vårterminen 2026 vid Karlstads universitet.

### Behörighetskrav

Minst 75 hp från termin 1-3 på Statsvetarprogrammet (SGSTV).  
Motsvarande bedömning kan göras.

### Lärandemål

Efter avslutad kurs ska studenten kunna

1. kritiskt och systematiskt integrera statsvetenskapliga teorier i ett specifikt verksamhetsområde,
2. tillämpa ett statsvetenskapligt perspektiv i en praktisk verksamhet,
3. genomföra statsvetenskapliga analyser av en praktisk verksamhet,
4. utföra kvalificerade yrkesrelaterade arbetsuppgifter med statsvetenskaplig profil,
5. identifiera statsvetenskapliga teorier och relatera dem till praktik,
6. självständigt sammanställa skriftliga rapporter inom angivna tidsramar och
7. reflektera kring statsvetarens verksamhetsfält med en specifik verksamhet som

utgångspunkt.

### **Innehåll**

Praktikens upplägg anpassas efter arbetsplatsens och studentens behov och förutsättningar. Studenten bör ta aktiv del i allmänt förekommande arbetsuppgifter i syfte att tillägna sig kunskaper inom områden som exempelvis handläggning, beslutsfattande, planering- och utredningsarbete, informationsarbete, budget- och redovisningsarbete samt dokumentation. Studenten söker själv upp och ansöker om praktikplats vilken kan erbjuda handledning som är relevant för utbildningsområdet, samt som godkänns av kursansvarig. Praktikperioden är 20 veckor.

Student och fälthandledare upprättar tillsammans en plan för praktiken där ovanstående anvisningar beaktas. Under praktiken genomför studenten praktikuppgifter enligt särskilda anvisningar. Praktikuppgifterna ska genomföras individuellt och rapporteras både skriftligt och muntligt vid ett avslutande seminarium.

### **Kurslitteratur och övriga läromedel**

Se separat dokument.

### **Examination**

Samtliga lärandemål examineras genom

- minst 90% godkänd närvaro på praktikplatsen enligt de arbetstider som gäller för anställda
- individuell skriftlig praktikrapport enligt formulär
- två individuella skriftliga praktikuppgifter som utformas i samverkan med fälthandledaren och presenteras vid ett seminarium.

Om studenten har ett beslut från Karlstads universitet om riktat pedagogiskt stöd på grund av dokumenterad funktionsnedsättning har examinator rätt att ge studenten en anpassad examination eller att låta studenten genomföra examinationen på ett alternativt sätt.

### **Betyg**

Kursen bedöms enligt betygsskalan Väl godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

### **Kvalitetsuppföljning**

Under och efter kursen sker en uppföljning av måluppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen, och inhämtas i enlighet med gällande regelverk. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

### **Kursbevis**

Kursbevis utfärdas på begäran.

### **Övrigt**

Gällande regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.

En praktik kan avbrytas om en student genom sitt handlande uppträder grovt oskickligt.