



Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap
Socialt arbete

Kursplan

Beslut om inrättande av kursen

Kursplanen är fastställd av Fakultetsnämnden vid Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap, 2014-03-12 och gäller från höstterminen 2014 vid Karlstads universitet.

Kurskod: SMAL07

Ledning och administration i socialt arbete, 7.5 hp
(Social Work Management, 7.5 ECTS Credits)

Utbildningsnivå: avancerad nivå

Successiv fördjupning: A1N (Avancerad nivå, har endast kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav)

Undervisningsspråk

Undervisningen sker i huvudsak på svenska.

Behörighetskrav

Gymnasiets Svenska kurs 3 eller B eller Svenska som andraspråk kurs 3 eller B samt Engelska kurs 6 eller A eller motsvarande samt antingen

- 150 hp inom Socionomprogrammet (SGGEN),
- Socionomexamen/Socialomsorgexamen eller
- Kandidatexamen i social omsorgsvetenskap/socialt arbete.

Huvudområde

SAA (Socialt arbete)

Lärandemål

Efter avslutad kurs skall studenten kunna

- redogöra för teorier om ledarskap och diskutera olika ledarstilar och deras tillämpning inom människobehandlande organisationer.
- visa fördjupade kunskaper om centrala teoribildningar och metoder i socialt arbete som avser arbetsgrupper och ledarskap.
- visa fördjupade kunskaper i ekonomi och förvaltning i en offentlig verksamhet.
- visa förståelse för och kunna hantera personalrelaterade ekonomiska frågor i en arbetsledande roll.
- visa grundläggande kunskaper inom den enskilda arbetsrätten, den kollektiva arbetsrätten, inom den offentliga arbetsrätten och EU-arbetsrätten.
- uppfatta arbetsrättsliga problemsituationer, bedöma behovet av åtgärder och lösa enklare arbetsrättsliga frågeställningar.
- förklara arbetsrätten ur både arbetsgivar- och arbetstagarperspektiv
- analysera ledarskap i olika organisationskulturer och ur makt- och genusperspektiv.
- visa förmåga till ett professionellt bemötande och förhållningssätt ur ett yrkesetiskt perspektiv.

Kursens huvudsakliga innehåll

Kursen innehåller föreläsningar om ledarskap och ledarstilar. Genom gruppövningar, seminarier och laborationer får studenten utveckla sin kompetens som ledare, identifiera olika organisationskulturer och förstå

kopplingen mellan ledarskap och organisationskultur samt yrkesetiska frågeställningar i rollen som ledare. Genom studier av offentliga ekonomiska dokument och seminarier med redovisningar om ekonomi ska studenten tillägna sig fördjupad insyn om den offentliga ekonomin, med fokus på personalekonomi. Genom föreläsningar får studenten insikt om den rättsliga regleringen av förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare, kollektivavtalets betydelse, offentlig arbetsrätt och EU-rättens förändring av svensk arbetsrätt.

Kursens undervisningsformer består av föreläsningar, gruppövningar, seminarier och laborationer.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Se separat dokument.

Examination

Kursens mål examineras genom skriftlig tentamen, individuell hemtentamen och två muntliga gruppuppgifter vilka presenteras och diskuteras vid obligatoriska seminarier.

Betyg

Kursens bedöms enligt betygsskalan Väl Godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Kvalitetsuppföljning

Under och efter kursen sker en uppföljning av måluppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen, och inhämtas med hjälp av skriftlig kursvärdering och/eller kursvärderingsdiskussioner. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

Kursbevis

Kursbevis erhålls på begäran av studenten.

Övrigt

Studenter som påbörjat en utbildning enligt den studieordning som började gälla 1993-07-01 skall fullfölja sina studier enligt den utbildningsplan de är antagna till.

Om de vid studiernas slut vill få ut ett kursbevis eller examensbevis enligt den nya studieordningen, som trädde i kraft 2007-07-01, skall de prövas mot de kriterier som karakteriserar denna studieordning.

Överlappning föreligger ej.

Regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.

Karlstads universitet 651 88 Karlstad
Tfn 054-700 10 00 Fax 054-700 14 60
information@kau.se www.kau.se