



Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap  
Nationalekonomi

### Kursplan

#### **Beslut om inrättande av kursen**

Kursplanen är fastställd av Fakultetsnämnden vid Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap, 2014-09-03 och gäller från vårterminen 2015 vid Karlstads universitet.

**Kurskod:** NEAD08

**Nationalekonomi - Examensarbete civilekonom, 30.0 hp**

**(Economics - Degree project Master of Science in Business and Economics, 30.0 ECTS Credits)**

**Utbildningsnivå:** avancerad nivå

**Successiv fördjupning:** A1E (Avancerad nivå, innehåller examensarbete för magisterexamen)

#### **Undervisningsspråk**

Engelska om icke svensktalande studenter eller lärare finns på kursen, annars svenska.

#### **Behörighetskrav**

Minst 150 hp inom civilekonomprogrammet (SACEK) med inriktning nationalekonomi eller finansiell ekonomi eller motsvarande.

alternativt

Minst 30 hp inom magisterprogram i nationalekonomi - civilekonomisk påbyggnad (SANEC-CPNE)

#### **Huvudområde**

NAA (Nationalekonomi)

#### Lärandemål

Efter avslutad kurs skall studenten kunna

- visa fördjupad kunskap och förståelse inom området för det självständiga arbetet inom nationalekonomi,
- identifiera och formulera forskningsfrågor inom nationalekonomi,
- kritiskt värdera vetenskapliga metoder,
- tillgodogöra sig, sammanfatta och använda vetenskaplig litteratur,
- genomföra en egen uppsats av forskningskaraktär inom nationalekonomi baserat på lämplig vetenskaplig metod och kunskap från övriga kurser på avancerad nivå,
- redogöra för relevanta samhällsliga aspekter av det självständiga arbetet och nationalekonomisk forskning,
- identifiera ytterligare kunskapsbehov inom forskningsområdet,
- kommunicera resultaten från eget vetenskapligt arbete och
- utföra opposition på andras vetenskapliga arbeten.

#### Kursens huvudsakliga innehåll

Kursens huvudsakliga innehåll kan sammanfattas i fem delmoment.

Del 1: Föreläsningar om vetenskaplig uppsatsskrivning och vetenskapsteori. Studenten väljer här i samråd med uppsatshandledare ett ämne för uppsatsen.

Del 2: Författande av kunskapsöversikt kring uppsatsens ämne/frågeställning samt seminariebehandling av kunskapsöversikt vid ett mellanseminarium (obligatorisk närvaro).

Del 3: Författande av uppsats.

Del 4: Seminariebehandling av den egna uppsatsen som respondent samt seminariebehandling av en annan students uppsats som opponent (obligatorisk närvaro).

Del 5: Slutlig redovisning/inlämning av uppsats samt dokument som påvisar hur kommentarer vid slutseminarium har hanterats i slutlig uppsatsversion.

I övrigt gäller att handledning erbjuds under den tid kursen pågår. Vid omregistrering en senare termin erbjuds handledning endast i mån av plats och resurser.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Se separat dokument.

Examination

Kursens mål examineras genom en självständig uppsats, som presenteras och försvaras på ett seminarium, aktivt deltagande vid ett mellanseminarium samt genom opposition på en annan students uppsats. Antalet tillfällen som en student kan genomgå examination på kursen är begränsat till fem.

Betyg

Kursen bedöms enligt betygsskalan Väl godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Kvalitetsuppföljning

Under och efter kursen sker en uppföljning av måluppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen, och inhämtas med hjälp av skriftlig kursvärdering och/eller kursvärderingsdiskussioner. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

Kursbevis

Kursbevis erhålls på begäran av studenten.

Övrigt

Studenter som påbörjat en utbildning enligt den studieordning som började gälla 1993-07-01 skall fullfölja sina studier enligt den utbildningsplan de är antagna till.

Om de vid studiernas slut vill få ut ett kursbevis eller examensbevis enligt den nya studieordningen, som trädde i kraft 2007-07-01, skall de prövas mot de kriterier som karakteriserar denna studieordning.

Regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.

Karlstads universitet 651 88 Karlstad  
Tfn 054-700 10 00 Fax 054-700 14 60  
information@kau.se www.kau.se