



Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap
Företagsekonomi

Kursplan

Företagsekonomi I

Kurskod:	FEGA01
Kursens benämning:	Företagsekonomi I <i>Business Administration I</i>
Högskolepoäng:	30
Utbildningsnivå:	Grundnivå
Successiv fördjupning:	Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav (G1N)

Huvudområde:
FOA (Företagsekonomi)

Beslut om fastställande

Kursplanen är fastställd av Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap 2026-02-05 och gäller från höstterminen 2026 vid Karlstads universitet.

Behörighetskrav

Grundläggande behörighet samt gymnasiets Engelska 6, Matematik 3b eller 3c, Samhällskunskap 1b eller 1a1 + 1a2. Motsvarandebedömning kan göras.

Lärandemål

Delkurs 1 - Företagsekonomins grunder (2 hp)

Efter avslutad delkurs ska studenten kunna

1. redogöra för företagsekonomiämnets delar och
2. reflektera kring hur företagsekonomiämnets delar samspelar.

Delkurs 2 - Externredovisning I (7 hp)

Efter avslutad delkurs ska studenten kunna

1. beskriva syftet med och användningen av externredovisning,
2. redogöra för grundläggande begrepp och principer inom externredovisning,
3. tillämpa tekniken dubbel bokföring och
4. upprätta årsbokslut för företag med tillämpning av god redovisningssed.

Delkurs 3 - Marknadsföring I (7 hp)

Efter avslutad delkurs ska studenten kunna

1. redogöra för grundläggande begrepp, modeller och teorier inom marknadsföring,
2. relatera grundläggande marknadsföringsteorier till praktiska marknadsföringsproblem,
3. redogöra för marknadsföring utifrån ett hållbarhetsperspektiv,
4. uppvisa grundläggande kunskaper i akademiskt skrivande och
5. muntligt diskutera och presentera resultatet av ett arbete.

Delkurs 4 - Ekonomistyrning I (7 hp)

Efter avslutad delkurs ska studenten kunna

1. redogöra för grundläggande utgångspunkter och begrepp inom ekonomistyrning,
2. tillämpa och värdera utfall av grundläggande analysmodeller från ett ekonomistyrningsperspektiv,
3. tillämpa och värdera grundläggande prestationsmått från ett ekonomistyrningsperspektiv,
4. tillämpa grundläggande metoder, modeller och tekniker för budgetering,
5. tillämpa samt värdera utfall av grundläggande produktkalkyleringsmodeller från ett ekonomistyrningsperspektiv och
6. redogöra för hur företag presenterar och implementerar hållbarhetsmål enligt sin årsredovisning från ett

ekonomistyrningsperspektiv.

Delkurs 5 - Organisation (7 hp)

Efter avslutad delkurs ska studenten kunna

1. redogöra för grundläggande begrepp, modeller och teorier inom organisation,
2. beskriva en organisation och dess verksamhet,
3. identifiera, beskriva och analysera organisatoriska problem utifrån struktur, kultur, styrning och jämställdhet,
4. uppvisa grundläggande kunskaper i akademiskt skrivande och
5. muntligt diskutera resultatet av ett eget arbete.

Innehåll

Kursen består av fem delkurser.

Delkurs 1 - Företagsekonomins grunder

Under delkursen Företagsekonomins grunder utvecklar studenten förståelse för företagsekonomiämnets bredd och komplexitet samt hur dess olika delar samspelar och tillsammans bygger upp ämnet. Hållbarhet och jämställdhet introduceras i relation till företagsekonomiämnet.

Delkurs 2 - Externredovisning I

Externredovisning är den lagstadgade informationen till företagets externa intressenter. I delkursen Externredovisning I behandlas grundläggande begrepp, principer och den dubbla bokföringens teknik samt upprättandet av årsbokslut med tillämpning av god redovisningssed.

Delkurs 3 - Marknadsföring I

I delkursen Marknadsföring I diskuteras och förklaras grundläggande begrepp, modeller och teorier utifrån ett företagsperspektiv. I delkursen behandlas främst konsumentmarknadsföring och centrala områden är marknadsföringsprocessen, konsumentbeteende och marknadskommunikation. Hållbarhet och jämställdhet i förhållande till marknadsföring ingår i delkursen. Akademiskt skrivande, att arbeta i grupp, samt presentationsteknik introduceras.

Delkurs 4 - Ekonomistyrning I

I delkursen Ekonomistyrning I behandlas grundläggande begrepp, modeller och metoder relaterade till styrning, analys- och kalkylmodeller, budgetering och prestationsmätning. Under delkursen behandlas även ekonomistyrningens roll relaterat till verksamhetens utgångspunkter, såsom företags vision, affärsidé och strategi. I delkursens gruppvisa projektarbete relaterar även studenterna företags implementering av strategiska utgångspunkter och hållbarhetsmål till ekonomistyrning genom en studie av ett börsnoterat bolags årsredovisningar.

Delkurs 5 - Organisation

I delkursen Organisation behandlas grundläggande begrepp och teorier. Teorierna relateras till dagens organisationer och deras praktiska relevans betonas. Organisationer studeras utifrån flera perspektiv såsom struktur, kultur, styrning och jämställdhet. Studenten får fortsatt introduktion i akademiskt skrivande.

Undervisningsformerna under kursen består av föreläsningar och seminarier.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Se separat dokument.

Examination

Delkurs 1 - Företagsekonomins grunder

Samtliga lärandemål examineras genom skriftliga inlämningsuppgifter både individuellt och i grupp.

Delkurs 2 - Externredovisning I

Lärandemål 1-4 examineras genom salstentamina.

Delkurs 3 - Marknadsföring I

Lärandemål 1-3 examineras genom salstentamen.

Lärandemål 2-4 examineras genom en skriftlig inlämningsuppgift som görs i grupp.

Lärandemål 5 examineras genom att den skriftliga inlämningsuppgiften presenteras och diskuteras vid seminarier.

Delkurs 4 - Ekonomistyrning I

Lärandemål 1-5 examineras genom salstentamen.

Lärandemål 1 och 3 examineras även tillsammans med lärandemål 6 genom en skriftlig inlämningsuppgift i grupp som seminariebehandlas. Möjlighet till komplettering av inlämnad gruppuppgift kan ges med utgångspunkt i den del av uppgifter som brist förekommer.

Delkurs 5 - Organisation

Lärandemål 1-3 och 5 examineras genom en skriftlig och muntlig uppgift som görs i grupp.

Lärandemål 1-3 examineras även genom en salstentamen.

Lärandemål 4 examineras genom en individuell skriftlig inlämningsuppgift.

För bedömningen ska underlaget vara sådant att individuella prestationer kan särskiljas.

Om studenten har ett beslut från Karlstads universitet om riktat pedagogiskt stöd på grund av dokumenterad funktionsnedsättning har examinator rätt att ge studenten en anpassad examination eller att låta studenten genomföra examinationen på ett alternativt sätt.

Betyg

Kursen bedöms enligt betygsskalan Väl godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Kvalitetsuppföljning

Under och efter kursen sker en uppföljning av målpuppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen, och inhämtas i enlighet med gällande regelverk. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

Kursbevis

Kursbevis utfärdas på begäran.

Övrigt

Gällande regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.