



Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap
Företagsekonomi

Kursplan

Företagsekonomi I

Kurskod:	FEGA01
Kursens benämning:	Företagsekonomi I <i>Business Administration I</i>
Högskolepoäng:	30
Utbildningsnivå:	Grundnivå
Successiv fördjupning:	Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav (G1N)

Huvudområde:
FOA (Företagsekonomi)

Beslut om fastställande

Kursplanen är fastställd av Fakulteten för humaniora och samhällsvetenskap 2024-02-13 och gäller från höstterminen 2024 vid Karlstads universitet.

Behörighetskrav

Grundläggande behörighet samt gymnasiets Engelska 6, Matematik 3b eller 3c, Samhällskunskap 1b eller 1a1 + 1a2. Motsvarandebedömning kan göras.

Lärandemål

Delkurs 1 - Företagsekonomins grunder (2 hp)

Efter avslutad delkurs skall studenten kunna

1. redogöra för företagsekonomiämnets delar och
2. reflektera kring hur företagsekonomiämnets delar samspelar.

Delkurs 2 - Externredovisning I (7 hp)

Efter avslutad delkurs skall studenten kunna

1. beskriva syftet med och användningen av externredovisning,
2. redogöra för grundläggande begrepp och principer inom externredovisning,

3. tillämpa tekniken dubbel bokföring och
4. upprätta årsbokslut för företag med tillämpning av god redovisningssed.

Delkurs 3 - Marknadsföring I (7 hp)

Efter avslutad delkurs skall studenten kunna

1. redogöra för grundläggande begrepp, modeller och teorier inom marknadsföring,
2. relatera grundläggande marknadsföringsteorier till praktiska marknadsföringsproblem,
3. redogöra för marknadsföring utifrån ett hållbarhetsperspektiv,
4. uppvisa grundläggande kunskaper i akademiskt skrivande och
5. muntligt diskutera och presentera resultatet av ett arbete.

Delkurs 4 - Ekonomistyrning I (7 hp)

Efter avslutad delkurs skall studenten kunna

1. redogöra för grundläggande begrepp inom ekonomistyrning,
2. tillämpa grundläggande budgeteringsmetoder, analys- och kalkylmodeller, samt beräkningsmodeller för prestationsmått,
3. tolka och värdera utfall av grundläggande, analys- och kalkylmodeller samt beräkningsmodeller för prestationsmått som används inom ekonomistyrning, och
4. redogöra för ekonomistyrningens relation till hållbarhetsfaktorer.

Delkurs 5 - Organisation (7 hp)

Efter avslutad delkurs skall studenten kunna

1. redogöra för grundläggande begrepp, modeller och teorier inom organisation,
2. beskriva en organisation och dess verksamhet,
3. identifiera, beskriva och analysera organisatoriska problem utifrån struktur, kultur, styrning och jämställdhet,
4. uppvisa grundläggande kunskaper i akademiskt skrivande och
5. muntligt diskutera resultatet av ett eget arbete.

Innehåll

Kursen består av fem delkurser.

Delkurs 1 - Företagsekonomins grunder

Under delkursen Företagsekonomins grunder utvecklar studenten förståelse för företagsekonomiämnets bredd och komplexitet samt hur dess olika delar samspelar och tillsammans bygger upp ämnet. Hållbarhet och jämställdhet introduceras i relation till företagsekonomiämnets.

Delkurs 2 - Externredovisning I

Externredovisning är den lagstadgade informationen till företagets externa intressenter. I delkursen Externredovisning I behandlas grundläggande begrepp, principer och den dubbla bokföringens teknik samt upprättandet av årsbokslut med tillämpning av god redovisningssed.

Delkurs 3 - Marknadsföring I

I delkursen Marknadsföring I diskuteras och förklaras grundläggande begrepp, modeller och teorier utifrån ett företagsperspektiv. I delkursen behandlas främst konsumentmarknadsföring och centrala områden är marknadsföringsprocessen, konsumentbeteende och marknadskommunikation. Hållbarhet och jämställdhet i förhållande till marknadsföring ingår i delkursen. Akademiskt skrivande, att arbeta i grupp, samt presentationsteknik introduceras.

Delkurs 4 - Ekonomistyrning I

I delkursen Ekonomistyrning I behandlas grundläggande begrepp, modeller och metoder relaterade till styrning, analys- och kalkylmodeller, budgetering och prestationsmätning.

Under delkursen relateras även ekonomistyrning till företags implementering av strategier, såsom marknads-, konkurrens-, och hållbarhetsstrategier.

Delkurs 5 - Organisation

I delkursen Organisation behandlas grundläggande begrepp och teorier. Teorierna relateras till dagens organisationer och deras praktiska relevans betonas. Organisationer studeras utifrån flera perspektiv såsom struktur, kultur, styrning och jämställdhet. Studenten får fortsatt introduktion i akademiskt skrivande.

Undervisningsformerna under kursen består av föreläsningar och seminarier.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Se separat dokument.

Examination

Delkurs 1 - Företagsekonomins grunder

Samtliga lärandemål examineras genom skriftliga inlämningsuppgifter både individuellt och i grupp.

Delkurs 2 - Externredovisning I

Lärandemål 1-4 examineras genom två salstentamina.

Delkurs 3 - Marknadsföring I

Lärandemål 1-3 examineras genom salstentamen.

Lärandemål 2-4 examineras genom en skriftlig inlämningsuppgift som görs i grupp.

Lärandemål 5 examineras genom att den skriftliga inlämningsuppgiften presenteras och diskuteras vid seminarier.

Delkurs 4 - Ekonomistyrning I

Lärandemål 1-3 examineras genom individuella skriftliga inlämningsuppgifter.

Lärandemål 4 examineras genom en skriftlig och muntlig uppgift som görs i grupp.

Delkurs 5 - Organisation

Lärandemål 1-3 och 5 examineras genom en skriftlig och muntlig uppgift som görs i grupp.

Lärandemål 1-3 examineras även genom en salstentamen.

Lärandemål 4 examineras genom en individuell skriftlig inlämningsuppgift

Om studenten har ett beslut från Karlstads universitet om riktat pedagogiskt stöd på grund av dokumenterad funktionsnedsättning har examinator rätt att ge studenten en anpassad examination eller att låta studenten genomföra examinationen på ett alternativt sätt.

Betyg

Kursen bedöms enligt betygsskalan Väl godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Kvalitetsuppföljning

Under och efter kursen sker en uppföljning av måluppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen, och inhämtas i enlighet med gällande regelverk. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

Kursbevis

Kursbevis utfärdas på begäran.

Övrigt

Gällande regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.