Dnr: FAK1 2007/2

Fakulteten för ekonomi, kommunikation och IT
Arbetsvetenskap

Kursplan

Beslut om inrättande av kursen
Kursplanen är fastställd av Fakultetsnämnden vid Fakulteten för ekonomi, kommunikation och IT, 2010-10-26 och gäller från vårterminen 2011 vid Karlstads universitet.

Kurskod: AVGB41
Arbetsvetenskap personalinriktning, 30 hp
(Working Life Science II, 30 ECTS Credits)
Utbildningsnivå: grundnivå
Successiv fördjupning: G1F (Grundnivå, har mindre än 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav)

Undervisningsspråk
Svenska

Behörighetskrav
Kursen AVGA30 Arbetsvetenskap 30 hp eller motsvarande.

Huvudområde
ABA (Arbetsvetenskap)

Lärandemål

Kursen består av fyra delkurser med följande delmål:

Delkurs 1, Organisationsteori fortsättningskurs 7,5 hp
Efter genomgången delkurs ska studenten kunna
- visa fördjupade kunskaper om organisering av arbetet, dess orsaker och konsekvenser och
- utifrån ett kritiskt perspektiv granska olika organisatoriska fenomen som exempelvis ledarskap, makt och motstånd, arbetsförhållanden och inställning till arbete.

Delkurs 2, Operativt personalarbete 7,5 hp
Efter genomgången kurs ska studenten kunna
- diskutera grundläggande frågeställningar inom det operativa personalarbetet och
- planera och praktiskt genomföra uppgifter inom områdena kompetensförsörjning, jämställdhet och mångfald samt personalsociala frågor.

Delkurs 3, Strategiskt personalarbete 7,5 hp
Efter genomgången delkurs ska studenten kunna
- diskutera strategiskt personalarbete och sambandet mellan personalarbete och verksamhetens innehåll, organisation och förändring,
- planera och utveckla verksamhetsidé/affärsidé, personalidé och personalstrategier och
- värdera vad personalidé och personalstrategier kan få för konsekvenser för organisationen och dess anställda.

Delkurs 4, Arbetsliv och arbetsmarknad ur ett europeiskt perspektiv
Efter genomgången delkurs ska studenten kunna

- redovisa överblick och kunskap om utvecklingen rörande arbetsliv och arbetsmarknad för kvinnor och män i EU:s medlemsländer,
- ge förklaringar till utvecklingen i olika länder och skillnader mellan dessa i vissa avseenden,
- diskutera sambanden mellan europeisk politik, t.ex. den europeiska sysselsättningspolitiken, och vad som händer på nationella arbetsmarknader i EU och
- visa orientering om aktuella forskningsfrågor inom området.

Kursens huvudsakliga innehåll

Innehållet i de fyra delkurserna är följande:

Delkurs 1, Organisationsteori fortsättningskurs
Delkursen behandlar olika organisationsteoretiska fenomen, exempelvis ledarskap, makt och motstånd, arbetsförhållanden och inställning till arbete.

Delkurs 2, Operativt personalarbete
Delkursen behandlar personalarbetets idéer, verksamhetsfält och arbetssätt. Områden som berörs är rekrytering, kompetensutveckling, jämställdhets- och mångfaldsarbete inom organisationer, rehabilitering, kränkande särbehandling, alkohol och droger, våld och hot om våld samt förebyggande personalarbete.

Delkurs 3, Strategiskt personalarbete
Delkursen orienterar om metoder för att arbeta med personalfrågor ur ett strategiskt perspektiv. Begrepp som verksamhetsidé och personalidé och sambandet mellan dem är centrala. I delkursen ingår också tillämpningsövningar.

Delkurs 4, Arbetsliv och arbetsmarknad ur ett europeiskt perspektiv
Delkursens behandlar det moderna arbetslivet med fokus på grundläggande frågor som samspelet människa, teknik, samhälle och kultur i ett euroepiskt, jämförande perspektiv. Genom att innehållet kopplas till pågående forskning inom området ges studenten tillfälle att orientera sig om aktuella forskningsfrågor.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Se separat dokument.

Examination

Varje delkurs examineras genom obligatoriska seminarier och individuell, skriftlig tentamen.
I det fall att något examinationsmoment på en delkurs underkänts, måste komplettering med detta moment ske senast nästkommande läsår. Därefter krävs nytt prov på alla delar av delkursen. För godkänt resultat på hel kurs krävs godkänt resultat på samtliga delkurser.

Betyg

Kursen bedöms enligt betygsskalan Väl godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

Kvalitetsuppföljning

Under och efter kursen sker en uppföljning av måluppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen och inhämtas med hjälp av skriftlig kursvärdering och/eller kursvärderingsdiskussioner. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

Kursbevis

Kursbevis erhålls på begäran av studenten.

Övrigt

Studenter som påbörjat en utbildning enligt den studieordning som började gälla 1993-07-01 skall fullfölja sina studier enligt den utbildningsplan de är antagna till.

Om de vid studiernas slut vill få ut ett kursbevis eller examensbevis enligt den nya studieordningen, som trädde i kraft 2007-07-01, skall de prövas mot de kriterier som karaktäriserar denna studieordning.

Regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.

Karlstads universitet 651 88 Karlstad
Tfn 054-700 10 00 Fax 054-700 14 60
information@kau.se www.kau.se