



Fakulteten för ekonomi, kommunikation och IT  
Arbetsvetenskap

### Kursplan

#### **Beslut om inrättande av kursen**

Kursplanen är fastställd av Fakultetsnämnden vid Fakulteten för ekonomi, kommunikation och IT, 2007-08-16 och gäller från höstterminen 2007 vid Karlstads universitet.

**Kurskod:** AVGA30

**Arbetsvetenskap, 30 hp**

**(Working Life Science, 30 ECTS Credits)**

**Utbildningsnivå:** grundnivå

**Successiv fördjupning:** G1N (Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav)

#### **Undervisningsspråk**

Svenska

#### **Behörighetskrav**

Grundläggande behörighet

#### **Huvudområde**

ABA (Arbetsvetenskap)

#### Lärandemål

Efter avslutad kurs skall studenten ha tillägnat sig övergripande kunskaper när det gäller organiseringen av arbetet och dess konsekvenser för de anställda samt för det operativa personalarbetet. Vidare skall studenten kunna redogöra för hur man genomför en teoretiskt förankrad och empiriskt grundad arbetsvetenskaplig undersökning.

#### **Delkurs 1- Arbetsvetenskaplig introduktion 7,5 hp**

Efter avslutad delkurs ska studenten kunna

- redovisa grundläggande kunskaper om vad akademisk kunskap, arbete, vetenskap och arbetsvetenskap är och
- formulera och diskutera arbetsvetenskapliga problem utifrån ett kritiskt förhållningssätt.

#### **Delkurs 2 - Människan i arbete och arbetets former 7,5 hp**

Efter genomgången delkurs ska studenten kunna

- redogöra övergripande för förändringar som skett inom arbete och samhällsutveckling under 1900-talet,
- redogöra övergripande för hur arbetsliv och familjeliv är relaterade till varandra,
- redogöra övergripande för segregationsproblematiken gällande klass, kön och etnicitet och
- redogöra övergripande för och diskutera det moderna arbetslivets konsekvenser för individen.

#### **Delkurs 3 - Arbetsvetenskaplig metod 7,5 hp**

Efter avslutad kurs skall studenten kunna

- redovisa grundläggande kunskaper i utrednings- och forskningsmetodik med särskild relevans för arbetslivsproblem,
- redogöra övergripande för den vetenskapliga forskningsprocessen och vad som kännetecknar vetenskapliga artiklar och rapporter (texter),

- granska vetenskapliga texter och formulera ett vetenskapligt problem,
- redogöra för skillnader mellan kvantitativa och kvalitativa undersökningar,
- tillämpa olika metoder för datainsamling och
- planera en vetenskaplig undersökning och motivera val av datainsamlingsmetod.

#### Delkurs 4 - Grundläggande organisationsteori 7,5 hp

Efter avslutad kurs skall studenten kunna

- redovisa grundläggande kunskaper i organisationsteori och organisationsteorins utveckling,
- redogöra för olika organisationsteoretiska perspektiv,
- redogöra för olika perspektiv på verksamhetsledning och andra centrala dimensioner av organisering och diskutera deras konsekvenser för både individen och verksamheten.

#### Kursens huvudsakliga innehåll

Kursen innehåller följande delkurser:

#### Delkurs 1 - Arbetsvetenskaplig introduktion 7,5 hp

Undervisningen sker i form av föreläsningar, grupparbeten och seminarier. Betoningen ligger på introducerande studier av det moderna arbetslivet, hur det organiseras och vilka konsekvenser detta får för olika kategorier av individer i samhället. Därutöver sker introducerande studier av kunskap och lärande inom såväl akademien som arbetslivet, liksom studier av grundläggande vetenskapsteori. Vikt läggs vid att presentera och diskutera centrala och grundläggande begrepp inom det arbetsvetenskapliga och vetenskapsteoretiska fältet.

#### Delkurs 2 - Människan i arbete och arbetets former 7,5 hp

Delkursen omfattar studier av arbetsformer, hur formerna är relaterade till olika kategorier av människor baserade på exempelvis kön, etnicitet, ålder och utbildningsnivå samt konsekvenserna av dessa relationer. Genom en orientering i relevant statistik samt litteratur på området innehåller delkursen både konkreta beskrivningar och teoretiska förklaringsmodeller.

#### Delkurs 3 - Vetenskaplig metod 7,5 hp

Undervisningen sker i form av föreläsningar, arbete i grupp och seminarier. I kursen utför studenten praktiskt arbete i form av intervju och enkät. I delkursen ingår studier av formulering av vetenskapliga problem, forskningsprocessens delar, insamling och bearbetning av kvantitativa och kvalitativa data, olika insamlingstekniker med fokus på enkät och intervjuer, resultatredovisning, planering av vetenskapliga undersökningar, samt artikelsökning och kritisk granskning av vetenskapliga artiklar.

#### Delkurs 4 - Grundläggande organisationsteori 7,5 hp

Undervisningen sker i form av föreläsningar och arbete i grupp med muntliga och skriftliga redovisningar. Kursen innehåller studier av den allmänna organisationsteorins utveckling samt orientering i modernare teorier, synsätt och modeller för analys. Vidare innehåller kursen studier om grundläggande problemområden och begrepp rörande organisatoriska strukturer, organisationsutformning, verksamhetsledning och förändringsarbete. Genom fallstudier tränar studenten sin förmåga att kritiskt granska begrepp och teorier.

#### Kurslitteratur och övriga läromedel

Se separat dokument.

#### Examination

Examinationen sker i form av en individuell skriftlig tentamen på varje delkurs. Olika typer av gruppredovisningar förekommer också.

I de fall examinationen av en delkurs består av flera delar och någon del underkänts, måste komplettering med denna del ske senast nästkommande läsår. Därefter krävs nytt prov på alla delar av delkursen. Examination enligt denna kursplan kan fullföljas ett år efter det att den ersatts med annan kursplan. Möjlighet att examineras på nedlagd kurs ges vid två tillfällen under det första läsåret då kursen inte ges.

#### Betyg

Kursen bedöms enligt betygsskalan Väl Godkänd (VG), Godkänd (G) eller Underkänd (U).

#### Kvalitetsuppföljning

Under och efter kursen sker en uppföljning av måluppfyllelse och förutsättningar för lärande i kursen. Dess främsta syfte är att bidra till förbättringar. Studenternas erfarenheter och synpunkter är ett av underlagen för granskningen, och inhämtas med hjälp av skriftlig kursvärdering och/eller kursvärderingsdiskussioner. Studenterna informeras om resultaten och eventuella beslut om åtgärder.

#### Kursbevis

Kursbevis erhålls på begäran av studenten.

#### Övrigt

Studenter som påbörjat en utbildning enligt den studieordning som började gälla 1993-07-01 skall fullfölja sina studier enligt den utbildningsplan de är antagna till.

Om de vid studiernas slut vill få ut ett kursbevis eller examensbevis enligt den nya studieordningen, som trädde i kraft 2007-07-01, skall de prövas mot de kriterier som karaktäriserar denna studieordning.

Regler för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Karlstads universitet reglerar studenters och anställdas skyldigheter och rättigheter.

Karlstads universitet 651 88 Karlstad  
Tfn 054-700 10 00 Fax 054-700 14 60  
information@kau.se www.kau.se